



## **PATTO DI CORRESPONSABILITÀ**

*INTESA EDUCATIVA*

*Redatta dal Collegio Docente e*

*approvata dal Comitato dei Genitori, il 10 novembre 2009*

La Scuola dell'Infanzia di Rudiano si assume la responsabilità e l'impegno di fondare la propria opera su una solida linea pedagogica, assicurare la valenza qualitativa delle attività educative, creare momenti di continuità educativa con la famiglia e con il territorio.

Per rendere efficace la sua azione educativa e per realizzare le finalità proprie, esplicita e partecipa il suo operato nei confronti dell'alunno e della famiglia, nella consapevolezza che non può sostituirsi all'attività della famiglia.

*PATTO DI CORRESPONSABILITÀ*

*(ai sensi del DPR 235 del 21 novembre 2007)*

Il presente patto di corresponsabilità è un insieme di diritti e di doveri che riguardano tutti i soggetti coinvolti nella formazione.

È delineato nel pieno rispetto dello Statuto della Scuola, del Progetto Educativo di Istituto, del Regolamento interno e dei Principi Fondamentali su cui fonda l'opera formativa.

Viene presentato ai genitori, discusso e condiviso nella prima assemblea dell'anno, ai fini della partecipazione e della trasparenza di ogni azione educativa.

### **L'ALUNNO**

#### **DOVERI:**

- Rispettare l'orario stabilito dalla scuola;
- Frequentare regolarmente la scuola; ogni assenza deve essere giustificata e ogni uscita anticipata deve essere autorizzata;
- Rispettare semplici regole di convivenza;
- Rispettare i pari e gli adulti che operano nella Scuola, fisicamente e verbalmente;
- Rispettare l'ambiente con i suoi arredi, i giochi, il materiale didattico, gli attrezzi.

**SCUOLA DELL'INFANZIA S. Giuseppe**

**via Manzoni, 11/B - 25030 Rudiano BS - 030716177 - rudianoscuolainfanzia@gmail.com**



## **DIRITTI:**

- Al gioco libero e organizzato nei tempi stabiliti dall'orario scolastico;
- Ad usufruire del tempo scolastico e delle opportunità educative che in esso sono organizzate, con un regolare funzionamento della scuola;
- A fare esperienze conoscitive e relazionali, ad avere le opportunità per interessarsi ed essere motivato in tutte le attività proposte;
- A essere rispettato nei suoi tempi di apprendimento e di lavoro e ad essere seguito nel suo lavoro scolastico;
- A fare esperienze positive che gli consentano di raggiungere una identità e ad essere informato circa le attività che si intendono svolgere;
- Ad essere aiutato nel rafforzamento dell'autostima e nella conquista dell'autonomia;
- Ad essere ascoltato, incoraggiato e rispettato come persona, dai pari e dagli adulti;
- A rivolgersi alla propria insegnante per parlare individualmente dei propri problemi;
- A poter sbagliare;
- A comprendere il significato di eventuali interventi, diretti a correggere comportamenti inadeguati;
- A trascorrere il tempo scolastico in ambienti sani, puliti, sicuri e adeguati alle attività.

## **L'INSEGNANTE**

### **DOVERI:**

- Avere un progetto educativo didattico chiaro, esplicitarne i risultati, i metodi, i criteri di valutazione, gli strumenti di verifica;
- Definire collegialmente le attività e gli obiettivi;
- Preparare le attività educative e didattiche;
- Offrire un insegnamento che tenga conto della individualità del bambino, aiutandolo a costruire un'immagine positiva di sé e ad acquistare fiducia nelle sue capacità;
- Essere disponibile nella ricerca di soluzioni di problemi collaborando con i colleghi in un clima di rispetto della individualità della persona;
- Non avere alcun pregiudizio di razza, sesso, condizioni socio-culturali, religione;
- Arricchire la propria formazione culturale e professionale;
- Motivare il proprio intervento didattico ed educativo;
- Promuovere tutte le iniziative.

**SCUOLA DELL'INFANZIA S. Giuseppe**

**via Manzoni, 11/B - 25030 Rudiano BS - 030716177 - rudianoscuolainfanzia@gmail.com**



### **DIRITTI:**

- A vedere riconosciuto il proprio ruolo professionale;
- A non essere interrotti durante le attività scolastiche;
- A vedere rispettata la propria libertà di insegnamento (in concomitanza con le disposizioni ministeriali e gli obiettivi formativi generali e specifici del PTOF della scuola);
- A incontrare le famiglie negli orari concordati e senza la presenza dei bambini.

### **I GENITORI**

#### **DOVERI:**

- Rispettare gli orari di ingresso e di uscita, e il regolamento della scuola;
- Procurare il necessario al proprio figlio per le attività previste;
- Non disturbare le insegnanti e il personale ausiliario durante le ore di servizio (se non in caso eccezionale);
- A versare la retta mensile della scuola entro il termine stabilito;
- Collaborare con le insegnanti per l'aspetto educativo ;
- Ricercare con le insegnanti possibili soluzioni per risolvere eventuali problemi collegati al proprio figlio;
- Avere colloqui concordati con le insegnanti, senza la presenza dei bambini;
- Partecipare alle riunioni fissate per essere informati sull'andamento dell'attività scolastica;
- Informarsi sull'offerta formativa progettata dalla scuola e presentata durante le assemblee;
- Mettere a disposizione le proprie competenze come risorse utili per la Scuola.

### **DIRITTI:**

- Essere informati per tempo e in modo efficace: sul progetto didattico-educativo/PTOF, sulle uscite didattiche e sull'organizzazione della giornata scolastica;
- Ad eleggere i propri rappresentanti negli organi collegiali della Scuola.